

El Cuidado Infantil Importa:

El Programa de Pago de Estabilizacion

Como Acceder al Portal Para Proveedores de Cuidado Infantil

Otoño 2021



Wisconsin Department of
Children and Families

Acerca de esta guía

Esta guía contiene información que le ayudará a obtener acceso al **[Child Care Provider Portal](https://dcf.wisconsin.gov/childcare/provider-portal/info)** (Portal para proveedores de cuidado infantil) (CCPP)

<https://dcf.wisconsin.gov/childcare/provider-portal/info>

Estas instrucciones están orientadas a personas que no han utilizado previamente estos sistemas.

Estas instrucciones son de utilidad para usuarios nuevos que se están familiarizando con el sistema y sirve también como guía de actualización para los usuarios actuales.



Si necesita asistencia, envíe un correo electrónico a:

DCFDECECOVID19CCPayments@wisconsin.gov

O llame para dejar sus datos al:

608-535-3650



PORTAL PARA PROVEEDORES DE CUIDADO INFANTIL

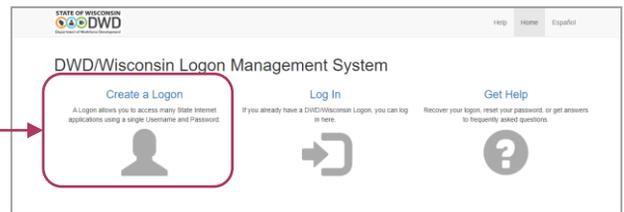
PORTAL PARA PROVEEDORES DE CUIDADO INFANTIL

INICIO DE SESIÓN EN EL DWD/WISCONSIN

Para comenzar, debe contar con un nombre de usuario y contraseña del DWD/Wisconsin. Si aún no ha creado una cuenta de usuario del DWD/Wisconsin, tendrá que hacerlo ahora. Inicie sesión en la página [DWD Management](https://accounts.dwd.wisconsin.gov/) (Administración del DWD) para obtener acceso a una cuenta de usuario del DWD/Wisconsin.



<https://accounts.dwd.wisconsin.gov/>



Complete todos los campos en la página de creación de cuenta de usuario. Siga las instrucciones que se muestran en la pantalla. Cree un nombre de usuario y contraseña que pueda recordar con facilidad.



Ingrese una pregunta de seguridad que pueda recordar con facilidad. Esto le permite recuperar su cuenta si pierde o se olvida de su contraseña.

Asegúrese de anotar su nombre de usuario y contraseña y guárdelos en un lugar seguro.



Si necesita ayuda con el acceso al Portal para proveedores, comuníquese con DCFPLicBECRCBU@wisconsin.gov



PORTAL PARA PROVEEDORES DE CUIDADO INFANTIL

Para las ubicaciones de proveedores que no tienen un usuario vigente con la función de **Propietario/Director**.

Una vez que haya creado con éxito una cuenta de usuario en el DWD/WISCONSIN, ingrese a la página de inicio de sesión del Portal para proveedores que se encuentra a continuación.

<https://mywchildcareproviders.wisconsin.gov/>

Allí deberá completar la **New User Setup** (Configuración de nuevo usuario).

Nota: Para completar este proceso, necesitará un número de proveedor/ubicación y su número de identificación de contribuyente.

Seleccione 'Get Owner/Director Access' ('Obtener acceso como propietario/director') y siga los pasos que se mencionan en la **Guía del usuario del Portal del módulo de seguridad (CCPP)** para solicitar un PIN y tener acceso como propietario/director.

<https://dcf.wisconsin.gov/files/publications/pdf/5400.pdf>

Nota: Puede encontrar la **Guía general del usuario del Portal CCPP** a continuación:

<https://dcf.wisconsin.gov/files/publications/pdf/5221.pdf>



CHILD CARE PROVIDER PORTAL (PORTAL PARA PROVEEDORES DE CUIDADO INFANTIL)

Para acceder a una ubicación de proveedor (todas las funciones excepto la de Propietario/Director)

Después de haber creado su identificación de usuario y contraseña del DWD/WISCONSIN, debe comunicarse con el propietario/director o administrador de su centro para obtener un PIN único, un número de proveedor de 10 dígitos y un número de ubicación de 3 dígitos para el centro.

Una vez que haya recibido el PIN de su propietario/director o administrador, ingrese a la página de inicio de sesión del Portal para proveedores para completar la New User Setup (Configuración de nuevo usuario).

<https://mywchildcareproviders.wisconsin.gov/>

Nota: Para completar este proceso, necesitará un número de proveedor/ubicación.

Seleccione '**Additional Users for a Facility**' ('**Usuarios adicionales para un centro**') y siga los pasos que también se encuentran en la **Guía del usuario del Portal del módulo de seguridad (CCPP)** para activar su acceso de usuario a la mayoría de las páginas no confidenciales.

<https://dcf.wisconsin.gov/files/publications/pdf/5400.pdf>

Si necesita un tipo de acceso distinto al Básico, comuníquese con el propietario/director o administrador.

Nota: Puede encontrar la **Guía general del usuario del Portal CCPP** a continuación:

<https://dcf.wisconsin.gov/files/publications/pdf/5221.pdf>



Si necesita ayuda, envíe un correo electrónico a:
DCFDECECOVID19CCPayments@wisconsin.gov
O llame para dejar sus datos al:
608-535-3650